附件1：

黄河水利职业技术学院

辅导员专业团队项目立项申请书

项目名称：

项目类别：

项目负责人：

申请学院：

申报日期：

黄河水利职业技术学院学生处

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、项目基本情况 | | | | |
| **项目简况** | **项目名称** |  | | |
| **项目类别** |  | **计划完成时间** |  |
| **申请经费** | **万元** | **最终成果形式** |  |
| **项**  **目**  **负**  **责**  **人**  **信**  **息** | **姓 名** |  | **性 别** |  |
| **职 称** |  | **职 务** |  |
| **学 历** |  | **学 位** |  |
| **出生年月** |  | **工作领域** |  |
| **团**  **队**  **成**  **员**  **信**  **息** | **姓 名** | **职 称** | **职 务** | **项目分工** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| 二、项目建设方案 |
| --- |
| （一）项目可行性和必要性分析 |
| （二）项目建设目标及具体实施步骤（含时间安排） |
| （三）项目创新点、预期效果 |

三、项目实施基础

|  |
| --- |
| 主要内容：项目申请人和团队主要成员从事与本项目相关工作或研究取得的主要成绩。 |

四、项目经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **科目** | **金额（元）** | **测算依据** |
| **资料费** |  |  |
| **数据采集费** |  |  |
| **调研差旅费** |  |  |
| **会议费** |  |  |
| **劳务费** |  |  |
| **其他费用** |  |  |
| **合 计（单位：元）** |  | |

五、评审意见

|  |  |
| --- | --- |
| **学院意见** | （盖 章）  年 月 日 |
| **评审专家意见** | 评审专家组组长签名：  年 月 日 |
| **学生工作部（处）意见** | （是否同意立项，及项目类别、经费标准）  年 月 日 |

附件2：

黄河水利职业技术学院

辅导员专业团队项目结项报告

项目名称：

项目类别：

项目负责人：

资助金额：

起止时间：

填报日期：

黄河水利职业技术学院学生处

基 本 信 息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | |
| **项目负责人** |  | **所在部门** |  | **起止时间** |  |
| **项目类别** |  | **项目主要完成人** |  | | |

项目实施总结

|  |
| --- |
| 项目实施总结是全面反映本项目实施工作的实践性总结报告。请按照下列提纲编写，要求简明扼要，实事求是，以具体实施内容为主，一般字数控制在3000字左右。如需要，可另加页。   1. 主要实施方法、实施内容及实施步骤。 2. 主要实施效果，特别要说明主要的特色和创新之处，并列出具体的内容和必要的数据。 3. 项目实施的代表性成果及成果的应用和推广意义。 4. 经费来源及使用情况。 5. 预期计划（如有变动，须说明）的完成情况与存在的问题。   项目负责人(签字)  年 月 日 |
| 所在学院审核意见：（对项目的完成情况，考核目标，写出具体审核意见：同意结项、不同意结项、是否延期。）  负责人(签章公章)  年 月 日 |
| 学生工作部审核意见：  负责人(签章)：  年 月 日 |